

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 63»
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА САМОДУРОВА

П Р И К А З

от 15.02.2024 г.

№ 46

г. Барнаул

Об участии в проведении
Всероссийских
проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании на основании Приказа Рособрнадзора от 21.12. 2023 г № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.12.2023 № 02-422 (об образцах и описаниях КИМов в 2024 году), Порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году (разработан в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 21.12.2023г № 2160), Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024г №129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», Приказ комитета от 14.02.2024 №231-осн "О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций города Барнаула в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году".

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении ВПР МБОУ «СОШ №63»
2. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком в установленные сроки в штатном режиме в 4, 5, 6, 7, 8 классах по учебным программам текущего учебного года, в режиме апробации в 11А классе.
 - 2.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по математике 21.03.2024г. на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 1) 11.04.2024г. на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 17.04.2024г. на 2 уроке;
 - по окружающему миру 09.04.2024г. на 2 уроке.Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (74 человек) кабинеты №16 (4а), №12 (4б), №15 (4в);
 - по математике (74 человек) кабинеты №16 (4а), №12 (4б), №15 (4в);
 - по окружающему миру (74 человек) кабинеты №16 (4а), №12 (4б), №15 (4в).
 - 2.2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по истории 16.04.2024 на 2 уроке;
 - по биологии 04.04.2024 на 2 уроке;
 - по математике 21.03.2024 на 2 уроке;
 - по русскому языку 11.04.2024 на 2 уроке;Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
 - по истории (87 человек) кабинеты №46, №47, №51;

- по биологии (87 человек) кабинеты №51 (5а); №46 (5б), №47 (5в);
- по математике (87 человек) кабинеты №51 (5а); №46 (5б), №49 (5в);
- по русскому языку (87 человек) кабинеты №46, №47, №51.

2.3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 11.04.2024 на 2 уроке;
- по математике 21.03.2024 на 2 уроке.
- по предмету 1 05.04.2024 на 2 уроке;
- по предмету 2 16.04.2024 на 2 уроке;

Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (57 человек) кабинеты №35, №36;
- по математике (57 человек) кабинеты №35, №36;
- по предмету 1 (57 человек) кабинеты №35, №36;
- по предмету 2 (57 человек) кабинеты №35, №36;

2.4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 20.03.2024 на 2 уроке;
- по математике 10.04.2024 на 2 уроке;
- по предмету 1 05.04.2024 на 2 уроке;
- по предмету 2 16.04.2024 на 2 уроке.

Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (94 человек) кабинеты №47, № 48, №49;
- по математике (94 человек) кабинеты №47, № 48, №49;
- по предмету 1 (94 человек) кабинеты №47, № 48, №49;
- по предмету 2 (94 человек) кабинеты №47, № 48, №49.

2.5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по математике 10.04.2024 на 2 уроке;
- по русскому языку 20.03.2024 на 2 уроке;
- по предмету 1 05.04.2024 на 2 уроке;
- по предмету 2 16.04.2024 на 2 уроке;

Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по математике (64 человек) кабинет №48, №49;
- по русскому языку (64 человек) кабинет №48, №49;
- по предмету 1 (64 человек) кабинет №48, №49;
- по предмету 2 (64 человек) кабинет №48, №49;

2.6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по истории 01.03.2024 на 2 уроке;
- по биологии 06.03.2024 на 2 уроке;
- по географии 12.03.2024 на 2 уроке;
- по физике 19.03.2024 на 2 уроке;
- по химии 22.03.2024 на 2 уроке

Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:

- по истории (27 человек) кабинет №29;
- по биологии (27 человек) кабинет №50;
- по географии (27 человек) кабинет №37;
- по физике (27 человек) кабинет №51;
- по химии (27 человек) кабинет №29.

3. Утвердить план - график проведения ВПР на весну 2024 года (Приложение 1).
4. Назначить школьным координатором и ответственной за проведение и

организацию ВПР в образовательной организации Горбулину Е.А. заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

5. Школьному координатору проведения ВПР Горбулиной Е.А. заместителю директора по УВР:

5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписании занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

5.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

| Предмет | класс | Состав комиссии |
|----------------|-------|--|
| Русский язык | 4 | Кириллова А.П. – председатель комиссии; Мезенцева Т.В. – член комиссии; Чурилова Е.Г. – член комиссии; Бекетова М.С. – член комиссии. |
| | 5 | Ермоленко Ю.Г. – председатель комиссии; |
| | 6 | Першина Ю.А. – член комиссии; |
| | 7 | Векшина О.Н. – член комиссии; |
| | 8 | Косарева Т.В. – член комиссии. |
| Окружающий мир | 4 | Кузнецова Е.Ю. – председатель комиссии; Мезенцева Т.В. – член комиссии; Чурилова Е.Г. – член комиссии; Бекетова М.С. – член комиссии. |
| Математика | 4 | Серикова Е.М. – председатель комиссии; Мезенцева Т.В. – член комиссии; Чурилова Е.Г. – член комиссии; Бекетова М.С. – член комиссии. |
| | 5 | Дружинина Н.Я. – председатель комиссии; |
| | 6 | Ильинкова В.А. – член комиссии; |
| | 7 | Горбулина Е.А. – член комиссии; |
| | 8 | Кремлев В.Ю. – член комиссии; Катунина Т.П. – член комиссии. |
| Биология | 5 | Сироткина О.Л. – председатель комиссии; |
| | 6 | Васильева В.А. – член комиссии; |
| | 7 | Клюшова Т.Н. – член комиссии. |
| | 8 | |
| | 11 | |
| История | 5 | Хорошилова Ю.Н. – председатель комиссии; |
| | 6 | Васильева Д.Н. – член комиссии; |
| | 7 | Горбулина Е.А. – член комиссии. |
| | 8 | |
| | 11 | |
| География | 6 | Мильшина Н.А. – председатель комиссии; |
| | 7 | Хорошилова Ю.Н. – член комиссии; |
| | 8 | Илюшкин А.С. – член комиссии. |
| | 11 | |
| Обществознание | 6 | Хорошилова Ю.Н. – председатель комиссии; |
| | 7 | Васильева Д.Н. – член комиссии; |
| | 8 | Горбулина Е.А. – член комиссии. |

| | | |
|--------|----|---|
| Физика | 7 | Попова Л.В. – председатель комиссии; Горбулина Е.А. – член комиссии; Балмаков С.С. – член комиссии. |
| | 8 | |
| | 11 | |
| Химия | 8 | Клюшова Т.Н. – председатель комиссии; Сироткина О.Л. – член комиссии; Горбулина Е.А. – член комиссии. |
| | 11 | |

Проверку работ учащихся по предметам проводить в течение десяти рабочих дней после проведения ВПР по предмету. Проверку работ членам комиссии проводить коллегиально.

5.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

5.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО в день/до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

5.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

5.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

5.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

5.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

5.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

5.14. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

5.15. Обеспечить хранение работ участников в течение года.

6. Назначить организаторами проведения ВПР в кабинетах согласно списку (приложение 2) к приказу;

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить и распечатать от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- организовать рассадку по два человека в аудитории;

- провести инструктаж для обучающихся, отметить на доске время начала и окончания ВПР;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Горбулиной Е.А. заместителю директора по УВР.

7. С целью объективности оценивания работ ВПР провести пере проверку в 4б, 4в по русскому языку, 5а, 5б по биологии, 6а, 6б по русскому языку, 8а по химии.

8. Классным руководителям 4-8, 11 классов на родительских собраниях провести информирование родителей о проведении ВПР весной 2024 году. В срок до 13.03.2024 предоставить Горбулиной Е.А. выписки из протоколов родительских собраний с рассмотрением вопроса о проведении ВПР (с подписями родителей) или листы информирования; в 11 классе - в срок до 01.03.2024.

9. Учителям- предметникам:

- в срок до 01.03.2024 ознакомить учащихся 11 класса, в срок до 15.03.2024 в 4-8 классов со структурой и особенностями КИМ по предметам.

- провести корректировку КТН по предмету в день проведения ВПР.

10. Назначить общественными наблюдателями ВПР родителей, прошедших обучение по теме «Подготовка общественных наблюдателей с целью соблюдения объективности проведения Всероссийских проверочных работ» на платформе КАУО «Алтайский институт цифровых технологий и оценки качества образования им. О. Львова» и имеющих Сертификаты (Приложение 3), а также определить классы, в которых будет проводиться видеонаблюдение;

11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: рекреация первого этажа – Черноусову Е.В., рекреация второго этажа – Тушеву Н.Г., Андрееву А.С, рекреация третьего этажа – Балмакова С.С.

12. Балмакова С.С. - учителя информатики, назначить техническим специалистом при проведении ВПР:

- обеспечить видеонаблюдением аудитории на время проведения ВПР по всем предметам в 11а, 6х, 8х классах.

13. Поповой Л.В., координатору школьного расписания, внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения учителей и родителей изменения в расписании занятий.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



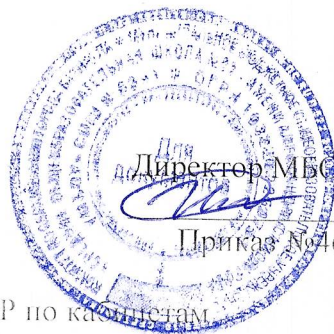
А.С. Илюшкин



Приложение 1
 Утверждаю:
 Директор МБОУ «СОШ №63»
 А.С. Илюшкин
 Приказ №46 от 15.02.2024г

**План - график проведения ВПР в МБОУ «СОШ №63»
 в 2023-2024 учебном году**

| Классы | Предметы | Продолжительность работы | Дата |
|------------|--|------------------------------|-----------------|
| 4А, 4Б, 4В | Математика | 45 минут | 21.03.2024 (чт) |
| | Русский язык 1 часть | 45 минут | 11.04.2024 (чт) |
| | Русский язык 2 часть | 45 минут | 17.04.2024 (ср) |
| | Окружающий мир | 45 минут | 09.04.2024 (вт) |
| 5А, 5Б, 5В | Русский язык | 60 минут | 11.04.2024 (чт) |
| | Математика | 45 минут | 21.03.2024 (чт) |
| | История | 45 минут | 16.04.2024 (вт) |
| | Биология | 45 минут | 04.04.2024 (чт) |
| 6А, 6Б | Русский язык | 90 минут | 11.04.2024 (чт) |
| | Математика | 60 минут | 21.03.2024 (чт) |
| | Предмет (история, обществознание) | 45 минут | 05.04.2024 (пт) |
| | Предмет (биология, география) | 45 минут | 16.04.2024 (вт) |
| 7А, 7Б, 7В | Русский язык | 90 минут | 20.03.2024 (ср) |
| | Математика | 90 минут | 10.04.2024 (ср) |
| | Предмет (история, обществознание, география) | 45 минут | 05.04.2024 (пт) |
| | Предмет (биология, физика) | 45 минут | 16.04.2024 (вт) |
| 8А, 8Б | Русский язык | 90 минут | 20.03.2024 (ср) |
| | Математика | 90 минут | 10.04.2024 (ср) |
| | Предмет (история, обществознание, география) | 45 минут | 05.04.2024 (пт) |
| | Предмет (физика, химия, биология) | 45 минут (химия 90 минут) | 16.04.2024 (вт) |
| 11А | Биология | 90 минут | 06.03.2024 (ср) |
| | География | 90 минут | 12.03.2024 (вт) |
| | История | 90 минут | 01.03.2024 (пт) |
| | Физика | 90 минут | 19.03.2024 (вт) |
| | Химия | 90 минут | 22.03.2024 (пт) |



Приложение 2
 Утверждаю:
 Директор МБОУ «СОШ №63»
 А.С. Илюшкин
 Приказ №46 от 15.02.2024г

Список организаторов ВПР по кабинам

| Класс | Предмет | № кабинета | Организатор |
|-------|--|------------|-----------------|
| 4а | Русский язык (ч. 1) | 16 | Мезенцева Т.В. |
| 4б | | 12 | Соколова П.Д. |
| 4в | | 15 | Чурилова Е.Г. |
| 4а | Русский язык (ч. 2) | 16 | Мезенцева Т.В. |
| 4б | | 12 | Соколова П.Д. |
| 4в | | 15 | Чурилова Е.Г. |
| 4а | Математика | 16 | Мезенцева Т.В. |
| 4б | | 12 | Соколова П.Д. |
| 4в | | 15 | Чурилова Е.Г. |
| 4а | Окружающий мир | 16 | Мезенцева Т.В. |
| 4б | | 12 | Соколова П.Д. |
| 4в | | 15 | Чурилова Е.Г. |
| 5а | История | 51 | Приданцев П.В. |
| 5б | | 46 | Метелкина Е.А. |
| 5в | | 47 | Кремлев В.Ю. |
| 5а | Биология | 51 | Горбулина Е.А. |
| 5б | | 46 | Першина Ю.А. |
| 5в | | 47 | Тушева Н.Г. |
| 5а | Математика | 51 | Тушева Н.Г. |
| 5б | | 46 | Ермоленко Ю.Г. |
| 5в | | 49 | Климов Д.Н. |
| 5а | Русский язык | 51 | Андреева А.С. |
| 5б | | 46 | Кремлев В.Ю. |
| 5в | | 47 | Горбулина Е.А. |
| 6а | Русский язык | 35 | Васильева Д.Н. |
| 6б | | 36 | Золотухина Е.И. |
| 6а | Математика | 35 | Косарева Т.В. |
| 6б | | 36 | Шипилова Е.А. |
| 6а | Предмет (история, обществознание) | 35 | Тумаев М.Ю. |
| 6б | | 36 | Кацуба А.А. |
| 6а | Предмет (биология, география) | 35 | Катунина Т.П. |
| 6б | | 36 | Ильникова В.А. |
| 7а | Русский язык | 48 | Кремлев В.Ю. |
| 7б | | 49 | Катунина Т.П. |
| 7в | | 51 | Климов Д.Н. |
| 7а | Математика | 47 | Климов Д.Н. |
| 7б | | 48 | Тумаев М.Ю. |
| 7в | | 49 | Першина Ю.А. |
| 7а | Предмет (история, обществознание, география) | 47 | Кацуба А.А. |
| 7б | | 48 | Ильникова В.А. |
| 7в | | 49 | Тумаев М.Ю. |
| 7а | Предмет (физика, химия, биология) | 47 | Хорошилова Ю.Н. |
| 7б | | 48 | Балмаков С.С. |
| 7в | | 49 | Тумаев М. Ю. |
| 8а | Математика | 48 | Андреева А.С. |



Приложение 3
 Утверждаю:
 А.С. Илюшкин
 Приказ №46 от 15.02.2024г

Список общественных наблюдателей

| Класс | Предмет | № кабинета | Общественный наблюдатель |
|-------|--|------------|--|
| 4а | Русский язык (ч. 1) | 16 | Романова О.Г. Карташева А.С. Поликанова Т.В. |
| 4б | | 12 | |
| 4в | | 15 | |
| 4а | Русский язык (ч. 2) | 16 | Демиденко Н.В. Вавилкина А.В. Поликанова Т.В. |
| 4б | | 12 | |
| 4в | | 15 | |
| 4а | Математика | 16 | Вавилкина А.В. Пономарева Н.М. Вопилова В.В. |
| 4б | | 12 | |
| 4в | | 15 | |
| 4а | Окружающий мир | 16 | Кузнецова Т.Н. Усова Т.Ю. Карташева А.С. |
| 4б | | 12 | |
| 4в | | 15 | |
| 5а | История | 51 | Демиденко Н.В. Вакуленко Е.В. Вавилкина А.В. |
| 5б | | 46 | |
| 5в | | 47 | |
| 5а | Биология | 51 | Карташева А.С. Поликанова Т.В. Пономарева Н.М. |
| 5б | | 46 | |
| 5в | | 27 | |
| 5а | Математика | 51 | Усова Т.Ю. Лубенец А.А. Семдякина Е.А. |
| 5б | | 46 | |
| 5в | | 47 | |
| 5а | Русский язык | 51 | Вакуленко Е.В. Романова О.Г. Вавилкина А.В. |
| 5б | | 46 | |
| 5в | | 47 | |
| 6а | Русский язык | 35 | Видеонаблюдение |
| 6б | | 36 | |
| 6а | Математика | 35 | Видеонаблюдение |
| 6б | | 36 | |
| 6а | Предмет (история, обществознание) | 35 | Видеонаблюдение |
| 6б | | 36 | |
| 6а | Предмет (биология, география) | 35 | Видеонаблюдение |
| 6б | | 36 | |
| 7а | Русский язык | 47 | Вопилова В.В. Герасимова Ю.И. Сазонова Е.А. |
| 7б | | 48 | |
| 7в | | 49 | |
| 7а | Математика | 47 | Вопилова В.В. Герасимова Ю.И. Сазонова Е.А. |
| 7б | | 48 | |
| 7в | | 49 | |
| 7а | Предмет (история, обществознание, география) | 47 | Вопилова В.В. Герасимова Ю.И. Сазонова Е.А. |
| 7б | | 48 | |
| 7в | | 49 | |
| 7а | Предмет (физика, химия, биология) | 47 | Вопилова В.В. Герасимова Ю.И. Сазонова Е.А. |
| 7б | | 48 | |
| 7в | | 49 | |