

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 63»
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА САМОДУРОВА

П Р И К А З

от 15.02.2024 г.

№ 46

г. Барнаул

Об участии в проведении
Всероссийских
проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании наосновании Приказа Рособнадзора от 12.12. 2023 г № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», Порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году (разработан в соответствии с Приказом Рособнадзора от 12.12.2023г № 2160), Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024г №129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», Приказа комитета по образованию г. Барнаула, протокола педагогического совета от 13.02.2024 №2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении ВПР МБОУ «СОШ №63»
2. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком в установленные сроки в штатном режиме в 4, 5, 6, 7, 8 классах по учебным программам текущего учебного года, в режиме апробации в 11А классе.
3. Утвердить график проведения ВПР на весну 2024 года (Приложение 1).
4. Назначить школьным координатором и ответственной за проведение и организацию ВПР в образовательной организации Горбулину Е.А. заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.
5. Школьному координатору проведения ВПР Горбулиной Е.А. заместителю директора по УВР:
 - 5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - Внести необходимые изменения в расписании занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
 - 5.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Кириллова А.П. – председатель комиссии; Мезенцева Т.В. – член комиссии; Чурилова Е.Г. – член комиссии; Бекетова М.С. – член комиссии.

	5	Ермоленко Ю.Г. – председатель комиссии; Першина Ю.А. – член комиссии; Векшина О.Н. – член комиссии; Косарева Т.В. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Кузнецова Е.Ю. – председатель комиссии; Мезенцева Т.В. – член комиссии; Чурилова Е.Г. – член комиссии; Бекетова М.С. – член комиссии.
Математика	4	Серикова Е.М. – председатель комиссии; Мезенцева Т.В. – член комиссии; Чурилова Е.Г. – член комиссии; Бекетова М.С. – член комиссии.
	5	
	6	
	8	
Биология	5	Сироткина О.Л. – председатель комиссии; Васильева В.А. – член комиссии; Клюшова Т.Н. – член комиссии.
	6	
	7	
	11	
История	5	Хорошилова Ю.Н. – председатель комиссии; Васильева Д.Н. – член комиссии; Горбулина Е.А. – член комиссии.
	6	
	7	
	11	
География	6	Мильшина Н.А. – председатель комиссии; Хорошилова Ю.Н. – член комиссии; Илюшкин А.С. – член комиссии.
	7	
	8	
	11	
Обществознание	6	Хорошилова Ю.Н. – председатель комиссии; Васильева Д.Н. – член комиссии; Горбулина Е.А. – член комиссии.
	7	
	8	
Физика	7	Попова Л.В. – председатель комиссии; Горбулина Е.А. – член комиссии; Балмаков С.С. – член комиссии.
	8	
	11	
Химия	8	Клюшова Т.Н. – председатель комиссии; Сироткина О.Л. – член комиссии; Горбулина Е.А. – член комиссии.
	11	

Проверку работ учащихся по предметам проводить в течение десяти рабочих дней после проведения ВПР по предмету. Проверку работ членам комиссии проводить коллегиально.

5.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

5.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО в день/до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

5.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

5.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

5.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

5.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

5.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

5.14. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

5.15. Обеспечить хранение работ участников в течение года.

6. Назначить организаторами проведения ВПР в кабинетах согласно списку (приложение 2) к приказу;

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить и распечатать от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- организовать рассадку по два человека в аудитории;
- провести инструктаж для обучающихся, отметить на доске время начала и окончания ВПР;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Горбулиной Е.А. заместителю директора по УВР.

7. Классным руководителям 4-8, 11 классов на родительских собраниях провести информирование родителей о проведении ВПР весной 2024 году. В срок до 13.03.2024 предоставить Горбулиной Е.А. копии протоколов родительских собраний с рассмотрением вопроса о проведении ВПР (с подписями родителей) или листы информирования; в 11 классе - в срок до 01.03.2024.

8. Учителям-предметникам:

- в срок до 01.03.2024 ознакомить учащихся 11 класса, в срок до 15.03.2024 в 5-8 классов со структурой и особенностями КИМ по предметам.
- провести корректировку КТП по предмету в день проведения ВПР.

9. Назначить общественными наблюдателями ВПР родителей, прошедших обучение по теме «Подготовка общественных наблюдателей с целью соблюдения объективности проведения Всероссийских проверочных работ» на платформе КАУО «Алтайский институт цифровых технологий и оценки качества образования им. О. Львова» и имеющих Сертификаты, а также определить классы, в которых будет

проводиться видеонаблюдение;

10. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: рекреация первого этажа – Черноусову Е.В., рекреация второго этажа – Тушеву Н.Г., рекреация третьего этажа – Балмакова С.С.

11. Балмакова С.С. - учителя информатики, назначить техническим специалистом при проведении ВПР:

- обеспечить видеонаблюдением аудитории на время проведения ВПР по всем предметам в 11а, 6х, 8х классах.

12. Поповой Л.В., координатору школьного расписания, внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения учителей и родителей изменения в расписании занятий.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



А.С. Илюшкин

С приказом № 46 от 15.02.2024 ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1.	Андреева А.С.	15.02.24	
2.	Балмаков С.С.	15.02.24	
3.	Бекетова М.С.	15.2.24	
4.	Васильева Д.Н.	15.02.24	
5.	Векшина О.Н.	15.02.24	
6.	Горбулина Е.А.	15.02.24	
7.	Дружинина Н.Я.	15.02.2024	
8.	Ермоленко Ю.Г.	15.02.2024	
9.	Золотухина Е.И.	15.02.2024	
10.	Ильинкова В.А.	15.02.24	
11.	Катунина Т.П.	15.02.24	
12.	Кацуба А.А.	15.02.24	
13.	Климов Д.Н.	15.02.24	
14.	Клюшова Т.Н.	15.02.2024	
15.	Косарева Т.В.	15.02.24	
16.	Кремлев В.Ю.	15.02.24	
17.	Мезенцева Т.В.	15.02.2024	
18.	Метелкина Е.А.	15.02.2024	
19.	Мильшина Н.А.	15.02.2024	
20.	Першина Ю.А.	15.02.2024	
21.	Приданцев П.В.	15.02.2024	
22.	Сироткина О.Л.	15.02.2024	
23.	Тумаев М. Ю.	15.02.2024	
24.	Тушева Н.Г.	15.02.24	
25.	Хорошилова Ю.Н.	15.02.2024	
26.	Чурилова Е.Г.	15.02.2024	
27.	Шипилова Е.А.	15.02.24	

**План - график проведения ВПР в МБОУ «СОШ №63»
в 2023-2024 учебном году**

Классы	Предметы	Продолжительность работы	Дата
4А, 4Б, 4В	Математика	45 минут	21.03.2024 (чт)
	Русский язык 1 часть	45 минут	11.04.2024 (чт)
	Русский язык 2 часть	45 минут	17.04.2024 (ср)
	Окружающий мир	45 минут	09.04.2024 (вт)
5А, 5Б, 5В	Русский язык	60 минут	11.04.2024 (чт)
	Математика	45 минут	21.03.2024 (чт)
	История	45 минут	16.04.2024 (вт)
	Биология	45 минут	04.04.2024 (чт)
6А, 6Б	Русский язык	90 минут	11.04.2024 (чт)
	Математика	60 минут	21.03.2024 (чт)
	Предмет (история, обществознание)	45 минут	05.04.2024 (пт)
	Предмет (биология, география)	45 минут	16.04.2024 (вт)
7А, 7Б, 7В	Русский язык	90 минут	20.03.2024 (ср)
	Математика	90 минут	10.04.2024 (ср)
	Предмет (история, обществознание, география)	45 минут	05.04.2024 (пт)
	Предмет (биология, физика)	45 минут	16.04.2024 (вт)
8А, 8Б	Русский язык	90 минут	20.03.2024 (ср)
	Математика	90 минут	10.04.2024 (ср)
	Предмет (история, обществознание, география)	45 минут	05.04.2024 (пт)
	Предмет (физика, химия, биология)	45 минут (химия 90 минут)	16.04.2024 (вт)
11А	Биология	90 минут	06.03.2024 (ср)
	География	90 минут	12.03.2024 (вт)
	История	90 минут	01.03.2024 (пт)
	Физика	90 минут	19.03.2024 (вт)
	Химия	90 минут	22.03.2024 (пт)

Список организаторов ВПР по кабинетам

Класс	Предмет	№ кабинета	Организатор
4а	Русский язык (ч. 1)	16	Мезенцева Т.В.
4б		12	Бекетова М.С.
4в		15	Чурилова Е.Г.
4а	Русский язык (ч. 2)	16	Мезенцева Т.В.
4б		12	Бекетова М.С.
4в		15	Чурилова Е.Г.
4а	Математика	16	Мезенцева Т.В.
4б		12	Бекетова М.С.
4в		15	Чурилова Е.Г.
4а	Окружающий мир	16	Мезенцева Т.В.
4б		12	Бекетова М.С.
4в		15	Чурилова Е.Г.
5а	История	51	Приданцев П.В.
5б		46	Метелкина Е.А.
5в		47	Кремлев В.Ю.
5а	Биология	51	Горбулина Е.А.
5б		46	Першина Ю.А.
5в		47	Векшина О.Н.
5а	Математика	51	Тушева Н.Г.
5б		46	Першина Ю.А.
5в		47	Векшина О.Н.
5а	Русский язык	51	Андреева А.С.
5б		46	Кремлев В.Ю.
5в		47	Горбулина Е.А.
6а	Русский язык	35	Васильева Д.Н.
6б		36	Золотухина Е.И.
6а	Математика	35	Косарева Т.В.
6б		36	Шипилова Е.А.
6а	Предмет (история, обществознание)	35	Тумаев М.Ю.
6б		36	Кацуба А.А.
6а	Предмет (биология, география)	35	Катунина Т.П.
6б		36	Ильинкова В.А.
7а	Русский язык	47	Кремлев В.Ю.
7б		48	Катунина Т.П.
7в		49	Климов Д.Н.
7а	Математика	47	Климов Д.Н.
7б		48	Тумаев М.Ю.
7в		49	Першина Ю.А.
7а	Предмет (история, обществознание, география)	47	Кацуба А.А.
7б		48	Ильинкова В.А.
7в		49	Тумаев М.Ю.
7а	Предмет (физика, химия, биология)	47	Хорошилова Ю.Н.
7б		48	Балмаков С.С.
7в		49	Тумаев М. Ю.
8а	Математика	48	Кацуба А.А.
8б		49	Сироткина О.Л.
8а	Русский язык	48	Андреева А.С.
8б		49	Кремлев В.Ю.
8а	Предмет (история,	48	Клюшова Т.Н.

8б	обществознание, география)	49	Катунина Т.П.
8а	Предмет (физика, химия, биология)	48	Мильшина Н.А.
8б		49	Катунина Т.П.
11а	История	29	Тушева Н.Г.
11а	Биология	37	Горбулина Е.А.
11а	География	50	Ермоленко Ю.Г.
11а	Физика	51	Дружикина Н.Я.
11а	Химия	48	Хорошилова Ю.Н.

Список общественных наблюдателей

Класс	Предмет	№ кабинета	Общественный наблюдатель
4а	Русский язык (ч. 1)	16	Романова О.Г. Карташева А.С. Поликанова Т.В.
4б		12	
4в		15	
4а	Русский язык (ч. 2)	16	Демиденко Н.В. Вавилкина А.В. Поликанова Т.В.
4б		12	
4в		15	
4а	Математика	16	Карташева А.С. Кузнецова Т.Н. Вопилова В.В.
4б		12	
4в		15	
4а	Окружающий мир	16	Кузнецова Т.Н. Усова Т.Ю. Карташева А.С.
4б		12	
4в		15	
5а	История	51	Демиденко Н.В. Вакуленко Е.В. Вавилкина А.В.
5б		46	
5в		47	
5а	Биология	51	Лубенец А.А. Герасимова Ю.И. Сазонова Е.А.
5б		46	
5в		47	
5а	Математика	51	Усова Т.Ю. Лубенец А.А. Семдянкина Е.А.
5б		46	
5в		47	
5а	Русский язык	51	Вакуленко Е.В. Романова О.Г. Вавилкина А.В.
5б		46	
5в		47	
6а	Русский язык	35	Видеонаблюдение
6б		36	
6а	Математика	35	Видеонаблюдение
6б		36	
6а	Предмет (история, обществознание)	35	Видеонаблюдение
6б		36	
6а	Предмет (биология, география)	35	Видеонаблюдение
6б		36	
7а	Русский язык	47	Вопилова В.В. Герасимова Ю.И. Сазонова Е.А.
7б		48	
7в		49	
7а	Математика	47	Вопилова В.В. Герасимова Ю.И. Сазонова Е.А.
7б		48	
7в		49	
7а	Предмет (история, обществознание, география)	47	Вопилова В.В. Герасимова Ю.И. Сазонова Е.А.
7б		48	
7в		49	
7а	Предмет (физика, химия, биология)	47	Вопилова В.В. Герасимова Ю.И. Сазонова Е.А.
7б		48	
7в		49	
8а	Математика	48	Видеонаблюдение
8б		49	
8а	Русский язык	48	Видеонаблюдение
8б		49	

8а	Предмет (история, обществознание, география)	48	Видеонаблюдение
8б		49	
8а	Предмет (физика, химия, биология)	48	Видеонаблюдение
8б		49	
11а	История	29	Видеонаблюдение
11а	Биология	37	Видеонаблюдение
11а	География	50	Видеонаблюдение
11а	Физика	51	Видеонаблюдение
11а	Химия	48	Видеонаблюдение